

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК № 33 (172) 6 СЕНТЯБРЯ 2013 года пятница

Администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ОФИЦИАЛЬНО

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 27.08.2013 г. № 708**

Об утверждении Положения «Об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры муниципального района Челно-Вершинский Самарской области»

В соответствии с Трудовым и Бюджетным кодексами Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководящими «Рекомендациями по оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, осуществляющих деятельность на территории Самарской области», утвержденными приказом Министерства культуры Самарской области от 28.06.2013 г. № 23, в целях обеспечения единого подхода к определению порядка оплаты труда работников всех типов муниципальных учреждений культуры муниципального района Челно-Вершинский, руководствуясь Уставом муниципального района Челно-Вершинский, администрация муниципального района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение «Об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник».

Глава муниципального района В.А. Кнызякин

- качественное выполнение сверхплановых и срочных поручений;
- внедрение в работу учреждений инновационных технологий;
- высокий уровень организации и проведения культурно-просветительских мероприятий;
- отсутствие нарушений по результатам проверок контролирующих органов;
- соблюдение экономия бюджетных средств;
- своевременность и оперативность предоставления установленной информации на сайт администрации района;
- организация проведения исследовательской и методической работы в учреждениях;
- организация проведения в районе выездных мероприятий (выставок, презентаций, концертов и пр.), организация проведения мастер-классов;
- увеличение доли участия в платные культурно - досуговые мероприятия, увеличение количества посещений населением мероприятий, проводимых учреждениям;
- увеличение доли детей, привлекаемых к участию в мероприятиях, проводимых учреждением, в том числе детей, оставшихся в трудной жизненной ситуации.

2) для категории «основной персонал»:

- качественное выполнение сверхплановых и срочных поручений;
- высокий уровень проведения культурно-просветительских мероприятий;
- вовлечение населения в платные культурно - досуговые мероприятия, увеличение количества посещений населением мероприятий, проводимых учреждением;
- увеличение доли детей, привлекаемых к участию в мероприятиях, в том числе детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

3) - проведение в районе выездных мероприятий (выставок, презентаций, концертов), проведение мастер-классов.

3) для категории «основной персонал»:

3) для категории «технический персонал»:

4) за поездку за пределы района свыше 6 раз в месяц.

5) в трудовой нагрузке размер ежемесячной надбавки за интенсивность и напряженность труда работникам учреждений может быть увеличен (снижен) или ее выплата прекращена полностью в зависимости от изменения показателей и условий работы в порядке, установленном трудовым законодательством.

6) Ежемесячная надбавка за интенсивность и напряженность труда выплачивается одновременно с заработной платой и включается в средний заработок работников, исчисляемый в случаях, предусмотренных действующим законодательством, а также учитывается при всех расчетах, связанных с оплатой труда.

7. Ежемесячная надбавка за ученую степень кандидата наук или почетное звание «Заслуженный», которым присвоена ученая степень, почетное звание по основному профилю профессиональной деятельности, а также за знание и использование в работе одного и более иностранных языков в размере: 15% должностного оклада - за знание и использование в работе одного и более иностранных языков; 20% должностного оклада - за ученую степень кандидата наук или почетное звание «Заслуженный» при одновременном знании и использовании в работе одного и более иностранных языков; 35% должностного оклада - за ученую степень кандидата наук или почетное звание «Народный» при одновременном знании и использовании в работе одного и более иностранных языков.

При наличии у работника учреждения двух и более почетных званий указанная надбавка устанавливается на основании одного из них.

При наличии у работника учреждения ученой степени и почетного звания ежемесячная надбавка за профессиональное мастерство устанавливается по каждому из этих оснований.

Ежемесячная надбавка за профессиональное мастерство выплачивается одновременно с заработной платой и включается в средний заработок работников, исчисляемый в случаях, предусмотренных действующим законодательством, а также учитывается при всех расчетах, связанных с оплатой труда.

8. Владетель автомобиля устанавливается ежемесячная надбавка за классность.

9. Ежемесячная надбавка за классность водителям устанавливается одновременно с окладом в порядке, установленном действующим законодательством.

10. Ежемесячная надбавка за классность водителям устанавливается одновременно с заработной платой и включается в средний заработок работников, исчисляемый в случаях, предусмотренных действующим законодательством, а также учитывается при всех расчетах, связанных с оплатой труда.

11. Премии по итогам работы устанавливаются в целях поощрения работников учреждений за общие результаты труда по итогам календарного месяца.

12. Премии работникам учреждений производятся в целях усиления их материальной заинтересованности в своевременном и качественном исполнении своих обязанностей, а также повышения уровня ответственности за порученную работу.

13. Основанием для начисления премии по итогам работы за календарный месяц является приказ руководителя учреждения.

14. Основными критериями оценки результативности труда, определяющими право работника на премию по итогам работы являются:

- 1) соблюдение исполнительской дисциплины;
- 2) безупречное исполнение возложенных на работника трудовых обязанностей;
- 3) обязательное соблюдение трудовой дисциплины.

15. Размер премии по итогам работы устанавливается в процентном отношении к должностному окладу (окладам) и не может превышать 25%.

16. Работникам, отработавшим неполный месяц премия по итогам работы начисляется пропорционально отработанному времени.

17. Работники, допустившие нарушение трудовой дисциплины или ненадлежащее исполнение возложенных на них трудовых обязанностей, наряду с привлечением их к дисциплинарной ответственности лишаются права на премию по итогам работы.

18. Премия по итогам работы выплачивается одновременно с заработной платой и включается в средний заработок работников, исчисляемый в случаях, предусмотренных действующим законодательством, а также учитывается при всех расчетах, связанных с оплатой труда.

19. Единовременные премии работникам учреждений могут выплачиваться за выполнение особо важных и срочных работ, при присвоении почетных званий и награждении знаками отличия Российской Федерации, орденами и медалями Российской Федерации, наградами Самарской области, почетными грамотами Министерства культуры Российской Федерации, министерства культуры Самарской области, к профессиональному празднику «День работника культуры», к юбилейным датам - 50, 55, 60, 65 лет со дня рождения.

20. Единовременная премия не является гарантированным видом денежного содержания, а представляет собой возмещение, выплачиваемое работнику дополнительно к денежному содержанию за эффективные результаты труда, а также в случаях особой важности и повышенной сложности выполняемых ими заданий.

21. Размер единовременной премии за выполнение особо важных и сложных заданий не может превышать 100% от ежемесячного должностного оклада работника.

22. Единовременная премия выплачивается одновременно с заработной платой и включается в средний заработок работников, исчисляемый в случаях, предусмотренных действующим законодательством, а также учитывается при всех расчетах, связанных с оплатой труда.

23. Материальная помощь работнику производится за календарный год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере одного месячного должностного оклада.

24. В случае разрешения отпуска работника в течение календарного года материальная помощь выплачивается один раз в любой из частей указанного отпуска. Материальная помощь производится на основании письменного заявления работника.

25. Работникам, проработавшим неполный календарный год, материальная помощь исчисляется пропорционально числу отработанных календарных месяцев, прошедшим с начала исполнения трудовых обязанностей до окончания календарного года.

26. В случае если работник в течение года отпуском не воспользовался, материальная помощь не предоставляется (или не был использован), материальная помощь выплачивается работнику в конце календарного года.

27. Материальная помощь не выплачивается:

- работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 и трех лет;
- работникам, уволенным из учреждения и получившим материальную помощь в течение календарного года и вновь принятым в учреждение в этом же году;
- работникам, увольняемым по основаниям, предусмотренным положениями пунктов 5 - 11 ст. 81 Трудового кодекса Российской Федерации;
- работникам, увольняемым по другим основаниям, материальная помощь в год увольнения производится пропорционально полному месяцу, прошедшим с начала рабочего года до даты увольнения.

4. Формирование фонда оплаты труда

4.1. Финансовые средства при формировании фонда оплаты труда работников учреждений предусматриваются в расчете на год в виде выплаты:

- на выплату должностных окладов (окладов);
- на выплаты компенсационного характера
- на выплаты стимулирующего характера.

4.2. Объем бюджетных средств при формировании фонда оплаты труда не может превышать 27 должностных окладов (окладов) в год.

Приложение
к постановлению администрации муниципального района
Челно-Вершинский Самарской области
от _____ № _____

Положение
об оплате труда работников
муниципальных учреждений культуры муниципального района
Челно-Вершинский Самарской области

1. Общие положения
- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок оплаты труда работников следующих муниципальных учреждений культуры муниципального района Челно-Вершинский Самарской области:

 - Муниципального автономного учреждения «Межпоселенческий центр культуры и досуга «Орфей» муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее - МАУ «Орфей»);
 - Муниципального бюджетного учреждения «Центр культуры и досуговая библиотека муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» (далее - МБУК МБ);
 - Муниципального бюджетного учреждения «Музыкально-художественный музей муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» (далее - МУХМ).

- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым и Бюджетным кодексами Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О культуре» от 09.10.1992 г. №3612-1, «Рекомендациями по оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, осуществляющих деятельность на территории Самарской области», утвержденными приказом Минкультуры Самарской области от 28.06.2013 г. № 23.
- 1.3. Зарплата работников учреждений состоит из должностного оклада (оклада), выплаты компенсационного стимулирующего характера.
- 1.4. Должностные оклады (оклады) работников учреждения устанавливаются руководителем учреждения в штатном расписании по согласованию с Главой района.
- 1.5. Увеличение (сокращение) размеров должностных окладов (окладов) работников учреждений осуществляется по решению администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области с учетом прогноза социально - экономического развития Самарской области на соответствующий период.
- 1.6. Финансирование расходов, связанных с оплатой труда работников учреждений осуществляется за счет средств бюджета муниципального района Челно-Вершинский Самарской области в пределах утвержденного фонда оплаты труда на текущий год и плановый период. Оплата труда работников производится из средств фонда оплаты труда, утвержденного фондом.
- 1.7. В рамках настоящего Положения работники условно подразделяются на три категории:
 - категория «управленческий персонал» (директор, заместитель директора);
 - категория «основной персонал»

№	Наименование учреждения	Наименование должности/ категории «основной персонал»
1		в МАУ «Орфей» художественный руководитель, директора сельских домов культуры и сельских клубов, методист, режиссер массовых представлений, хормейстер любительского вокально-хорового коллектива, библиотекарь, картографического коллектива, культуроорганизатор, звукорежиссер, руководитель клубного формирования
2		в МБУК МБ заведующий библиотечной, библиотекар, редактор, методист
3		в МБУ «Музеи» главный хранитель фондов, методист ДПИ

1.8. Категория «технический персонал» (водители).

1.9. Оплата труда работников осуществляется в порядке, определенном настоящим Положением. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается работодателем и определяется в трудовом договоре. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются распоряжением администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

2. Выплаты компенсационного характера.

2.1. Работникам учреждений в связи с исполнением трудовых обязанностей в условиях, отклоняющихся от нормальных, производятся выплаты компенсационного характера.

2.2. К выплатам компенсационного характера относятся:

- доплата за работу в ночное время;
- доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- доплата за сверхурочную работу;
- доплата за работу в условиях повышенной ответственности;
- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

2.3. Доплата за работу в ночное время устанавливается в размере 35 процентов часовой ставки, рассчитанной из должностного оклада (оклада) за каждый час работы в ночное время.

2.4. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в порядке, предусмотренном статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.5. Доплата за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.6. Работникам учреждений могут устанавливаться:

- доплата за расширение зон обслуживания;
- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за увеличение объема работ при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

2.7. Размеры доплат устанавливаются по согласию сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема должностных обязанностей работника (работников) Трудового кодекса Российской Федерации.

2.8. Размер часовой ставки при расчете доплат, указанных в пунктах 2.3 - 2.5 настоящего Положения, рассчитывается путем деления должностного оклада (оклада) на среднемесячную норму рабочего времени. Среднемесячная норма рабочего времени определяется путем деления нормы рабочего времени по производственному календарю на 12 (количество месяцев).

3. Выплаты стимулирующего характера

3.1. В целях заинтересованности в улучшении результатов труда работников учреждений производятся выплаты стимулирующего характера:

- 3.2. К выплатам стимулирующего характера относятся:
 - ежемесячная надбавка за высокое качество предоставления муниципальных услуг;
 - ежемесячная надбавка за интенсивность и напряженность труда;
 - ежемесячная надбавка за профессиональное мастерство;
 - ежемесячная надбавка за классность водителям автомобилей;
 - премии по итогам работы;
 - единовременные премии;
 - иные выплаты.
- 3.3. Выплаты стимулирующего характера работникам учреждения устанавливаются приказом руководителя учреждения. Предварительно проект приказа руководителя учреждения об установлении выплат стимулирующего характера согласовывается с руководителем МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» и направляется на утверждение Главе муниципального района Челно-Вершинский.

3.4. Ответственным за соблюдение установленного порядка заключения проектов приказов об установлении стимулирующих выплат является руководитель учреждения.

3.5. Порядок согласования проектов приказов об установлении выплат стимулирующего характера не распространяется на случаи назначения работников в учреждения.

3.6. Ежемесячная надбавка за высокое качество предоставления муниципальных услуг устанавливается в зависимости от степени достижения показателей эффективности и результативности деятельности работников учреждения в календарном месяце.

3.7. Размер ежемесячной надбавки за высокое качество предоставления муниципальных услуг устанавливается в процентном отношении к должностному окладу (окладу) и не может превышать 20%.

3.8. Конкретными критериями степени достижения показателей эффективности и результативности деятельности работников учреждения для установления надбавки за высокое качество предоставления муниципальных услуг является выполнение показателей работы конкретными структурными подразделениями (филиалами) работниками учреждения.

3.9. Ежемесячная надбавка за интенсивность и напряженность труда устанавливается сроком не более чем на квартал и выплачивается с даты установленной приказом.

3.10. Размер ежемесячной надбавки за интенсивность и напряженность труда устанавливается в процентном отношении к должностному окладу (окладу) и не может превышать:

- для категории «управленческий персонал» - 25%;
- для категории «основной персонал» - 20%;
- для категории «технический персонал» (водители) - 5%

3.11. Конкретными показателями оценки результативности труда работников, за выполнение которых устанавливается надбавка за интенсивность и напряженность труда являются:

- 1) для категории «управленческий персонал»:

ОФИЦИАЛЬНО

Члены комиссии, входящие в состав Постоянной комиссии по согласованию, участвуют в заседаниях комиссии с правом замены.

в) пункт 7 изложить в следующей редакции: «7. Постоянную комиссию возглавляет председатель. Председатель Постоянной комиссии имеет одного заместителя. Председатель Постоянной комиссии:

- планирует работу Постоянной комиссии;
- распределяет между членами Постоянной комиссии обязанности по предварительной подготовке к рассмотрению на заседаниях вопросов, указанных в пункте 1 настоящего Положения, осуществляет общее руководство и контроль за работой Постоянной комиссии и созывает ее;
- назначает и проводит заседания Постоянной комиссии при поступлении письменного извещения о завершении работ по рекультивации с приложением необходимых документов;
- подписывает протоколы заседаний Постоянной комиссии;
- осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции в соответствии с настоящим Положением.

В отсутствие председателя Постоянной комиссии его функции осуществляет заместитель председателя Постоянной комиссии:
г) пункт 8 изложить в следующей редакции: «8. Секретарь Постоянной комиссии:

- принимает и регистрирует заявления и документы заинтересованных лиц о рассмотрении вопросов в соответствии с компетенцией Постоянной комиссии;
- готовит заседания Постоянной комиссии;
- участвует в работе Постоянной комиссии с правом голоса;
- ведет и оформляет протоколы заседаний Постоянной комиссии, направляет их заинтересованным лицам;
- оформляет акты приемки-сдачи рекультивированных земель;
- осуществляет текущее депопозитивное, отвечает за учет и сохранность документов Постоянной комиссии;
- своевременно, не позднее, чем за пять дней, извещает членов Постоянной комиссии, лиц, включенных в состав рабочей комиссии, а также заявителей, о времени и месте проведения заседания Постоянной комиссии и работе рабочей комиссии.»

д) дополнить пунктом 8.1. Следующего содержания: «8.1. Заседания Постоянной комиссии проводятся по решению председателя. Заседание считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины членов Постоянной комиссии. Решение Постоянной комиссии принимается на заседании большинством голосов ее членов, участвующих в заседании. При равенстве голосов решающим голосом является голос председателя Постоянной комиссии.»

е) в пункте 14 слова «3 дня» заменить словами «5 дней».
1.5. Приложение №2 к решению признать утратившим силу.
1.6. Приложение №3 к решению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальный вестник».

Утверждаю
Председатель (заместитель председателя)
Постоянной комиссии по рекультивации земель
муниципального района Челно-Вершинский
Самарской области № 235 от 23.09.2008 г.

АКТ ПРИЕМКИ-СДАЧИ РЕКУЛЬТИВИРОВАННЫХ ЗЕМЕЛЬ
«...» 20 г.
(подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая комиссия, назначенная распоряжением председателя (заместителя председателя)
Постоянной комиссии по рекультивации земель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от «...» г. №... в составе:

председателя (Ф.И.О., должность и место работы)
членов комиссии: (Ф.И.О., должность и место работы)

в присутствии представителя юридического лица(гражданин), сдающего (и принимающего) земли, подрядных организаций, проводящих рекультивацию нарушенных земель, специалисты проектных организаций, эксперты и др.

(Ф.И.О., должность и места работы, (жительства), в качестве кого участвует)

1. Рассмотрела представленные материалы и документы:
(перечислить и указать когда и кем составлены, утверждены, выданы)
2. Осмотрела в натуре рекультивированный участок после проведения
(виды работ, связанных с нарушением почвенного покрова)
и произвела необходимые контрольные обмеры и замеры:
(площадь рекультивированного участка, толщина нанесенного плодородного слоя почвы и др.)
3. Установила, что в период с... 20 года по... 20 года
выполнены следующие работы:
(виды, объем и стоимость работ: планировочные, мелiorативные, противозероносные, снятие и нанесение плодородного слоя почвы и потенциально-плодородных пород с указанием площади и его толщины, лесопосадки и др.)
Все работы выполнены в соответствии с утвержденными проектными материалами
(в случае отсутствия указать по каким причинам, с кем и когда согласовывались допущенные отступления)
и рекультивированный участок, площадью... га. пригоден (не пригоден с указанием причин) для использования
(в сельском хозяйстве – по видам угодий, условиям рельефа, возможностям механизированной обработки, пригодности для возделывания сельскохозяйственных культур и указанием периода восстановления плодородия почв: лесохозяйственных целей- по видам лесных насаждений; под водом – рыбохозяйственный, водохозяйственный, для орошения, комплексного использования и др.; под строительство: жилое, производственное и др.; для рекреационных природоохранных, санитарно-оздоровительных целей)

4. Рабочая комиссия решила:
а) принять (частично или полностью; рекультивированные земли площадью... га. с последующей передачей их
(наименование юридического лица, фамилия и.о. гражданина)
в (собственность, аренда и др.)
для дальнейшего использования под (целевое назначение)
б) перенести приемку рекультивированных земель (полностью или частично) с указанием причин (недостатков) и установлением срока по их устранению;
в) перенести сроки восстановления плодородия почв или внести предложение об изменении целевого назначения земель, предусмотренных проектом рекультивации (с указанием причин).

Акты приемки-сдачи рекультивированных земель составлены в трех экземплярах и после утверждения председателем (заместителем) Постоянной комиссии по рекультивации:
1-й экз. остается на хранении в Постоянной комиссии;
2-й экз. направляется юридическому или физическому лицу, которое сдало рекультивированный участок;
3-й экз. направляется юридическому или физическому лицу, которому передается рекультивированный участок.

Председатель рабочей комиссии
(подпись) (Ф.И.О.)
Члены рабочей комиссии
(подпись) (Ф.И.О.)
(подпись) (Ф.И.О.)
(подпись) (Ф.И.О.)
(подпись) (Ф.И.О.)

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ РАЙОН
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОС. СЛАВЯНОВСКОЕ № 79

О внесении изменений в Постановление Администрации сельского поселения Челно-Вершины № 107 от 25 декабря 2012 г.
В целях реализации постановления Правительства Самарской области от 12.12.2007 N 253 «О разработке и реализации дорожных программ в Самарской области», постановления Правительства Самарской области от 01.10.2008 N 399 «Об утверждении областной целевой программы «Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в Самарской области на 2009 – 2015 годы», Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 179.3 Бюджетного кодекса РФ, Уставом сельского поселения Челно-Вершины

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести изменения в Постановление администрации сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области № 107 от 25 декабря 2012 г. в долгосрочную целевую программу «Модернизация и развития автомобильных дорог общего пользования местного значения в поселении Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2011-2014 гг.» (Приложение №1).

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Официальный Вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации сельского поселения Челно-Вершины Мингалееву В.Г.

Глава поселения
Челно-Вершины
С.А. Ухтернов
Приложение N 1
к Постановлению № 79 от 02 сентября 2013г.

КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ
ВНУТРИКВАРТАЛЬНЫХ ТЕРРИТОРИЙ В 2013 ГОДУ

Table with 5 columns: N п/п, Адрес, Вид покрытия, Длина участка км, Площадь кв. м. Rows include various road types like 'Автомобильная дорога с Челно-Вершины ул.Советская' and 'Автомобильная дорога с Челно-Вершины ул.Железнодорожная-ул.Проломная'.

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО - ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ
от 30 августа 2013 года №198

О внесении изменений в решение Собрания представителей района от 24.12.2012 № 155 «О бюджете муниципального района Челно-Вершинский на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов»

Рассмотрев и обсудив предложение Управления финансами администрации района о внесении изменений в решение Собрания представителей района от 24 декабря 2012 года №155 (с изменениями, внесенными решениями Собрания представителей района от 08.02.2013 № 165, от 29.03.2013 №171, от 30.04.2013 № 177, от 28.05.2013 №183, от 26.06.2013 № 190, от 23.07.2013 № 192, от 30.07.2013 №193), в соответствии с пунктом 2 статьи 24 Устава муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, Собрание представителей муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, Собрание представителей муниципального района Челно-Вершинский Самарской области,

РЕШИЛО:
1. Внести в решение Собрания представителей от 24 декабря 2012 года № 155 «О бюджете муниципального района Челно-Вершинский на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» (с изменениями, внесенными решениями Собрания представителей района от 08.02.2013 №165, от 29.03.2013 № 171, от 30.04.2013 № 177, от 28.05.2013 №183, от 26.06.2013 №190, от 23.07.2013 № 192, от 30.07.2013 №193) следующие изменения:

1) в статье 1:
в части первой:
в абзаце втором сумму «307467» заменить суммой «330884»;
в абзаце третьем сумму «324291» заменить суммой «343729»;
в абзаце четвертом сумму «16824» заменить суммой «12845»;
2) в статье 4:
в части первой сумму «166769» заменить суммой «186752»
в части второй сумму «264931» заменить суммой «287958»;

3) приложения №1, №3, № 5, №6, №7 изложить в новой редакции (прилагается)
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальный вестник».

Глава района
Председатель
Собрания представителей района
В.А.Князкин
В.П.Казаков

Table with 2 columns: Код административного района, Код доходов, Наименование администраторов доходов и доходов. Includes 'Управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Самарской области'.

Table with 3 columns: Код административного района, Код доходов, Наименование администраторов доходов и доходов. Includes 'Управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Самарской области' and 'Управление Федеральной службы по надзору в сфере транспорта по Самарской области'.

ОФИЦИАЛЬНО

Table with columns for code, description, and details of municipal budget items across various sectors like agriculture, infrastructure, and social services.

Table with columns for code, description, and details of municipal budget items, continuing from the previous table.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
в решении Собрания представительского района
"О бюджете муниципального района Чесно-
Вершинский на 2013 год и на плановый период
2014 и 2015 годов" (в редакции решения
Собрания представительского района от 30.08.2013
г. №19)

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым
статьям и видам расходов районного бюджета классификации расходов бюджетов
общей российской классификации Российской Федерации в ведомственной структуре
расходов районного бюджета на 2013 год

Main budget breakdown table with columns: Код, Наименование главного распорядителя средств районного бюджета, подраздела, целевой статьи и вида расхода; Рз; Пр; ЦСР; ВР; Summa, тыс.руб.; В т.ч. за счет безвозмездных средств поступлений.

ОФИЦИАЛЬНО

Выполнение других обязательств государства	01 13 0920300	1 051	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	01 13 0920300 002	857	
Предоставление субсидий автономным и бюджетным учреждениям на иные цели (включая бюджетные инвестиции)	01 13 0920300 023	194	
Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания	01 13 0930000	4 860	
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам	01 13 0930000 024	4 860	
Субсидии на организацию деятельности МФЦ	01 13 5206200	2 704	0
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам	01 13 5206200 024	2 704	
Исполнение отдельных государственных полномочий Самарской области в сфере архивного дела	01 13 5210100	202	202
Содержание органов местного самоуправления	01 13 5210100 500	202	202
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03 09	833	
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	03 09 2180100	55	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	03 09 2180100 002	55	
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03 09 2470000	778	
Выполнение функций казенными учреждениями	03 09 2470000 001	778	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03 14	539	539
Осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по организации деятельности административных комиссий	03 14 5210400	539	539
Содержание органов местного самоуправления	03 14 5210400 500	539	539
Сельское хозяйство и рыболовство	04 05	34 113	33 446
Субсидии на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства	04 05 2600900	144	144
Субсидии юридическим лицам	04 05 2600900 006	144	144
Субсидии на оказание несыезанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства	04 05 2601200	7 902	7 902
Субсидии юридическим лицам	04 05 2601200 006	7 902	7 902
Субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям в целях возмещения части затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на производство реализованного молока	04 05 2601400	389	389
Субсидии юридическим лицам	04 05 2601400 006	389	389
Субсидии на возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования	04 05 2603000	1 437	1 437
Субсидии юридическим лицам	04 05 2603000 006	1 437	1 437
Субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям потребительской кооперации и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных потребительских кооперативах, на срок до 1 года	04 05 2670510	8	8
Субсидии юридическим лицам	04 05 2670510 006	8	8
Исполнение отдельных государственных полномочий Самарской области по поддержке сельскохозяйственного производства	04 05 5211000	4 774	4 107
Содержание органов местного самоуправления	04 05 5211000 500	4 774	4 107
Субсидии, предоставляемые с учетом выполнения показателей социально-экономического развития, на исполнение полномочий по сельскому хозяйству	04 05 5207901	10 653	10 653
Субсидии юридическим лицам	04 05 5207901 006	10 448	10 448
Содержание органов местного самоуправления	04 05 5207901 500	205	205
Областная целевая программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Самарской области на 2009-2013 годы"	04 05 5222800	8 806	8 806
Субсидии юридическим лицам	04 05 5222800 006	8 806	8 806
Водное хозяйство	04 06	332	332
Мероприятия по проведению работ по оформлению аварийно-опасных бесхозяйных гидротехнических сооружений в собственность муниципального района	04 06 5225400	332	332
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	04 06 5225400 002	332	332
Транспорт	04 08	197	
Другие виды транспорта	04 08 3170000	197	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	04 08 3170000 002	197	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04 09	26 863	25 491
Областная целевая программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в Самарской области на 2009-2015 годы"	04 09 5223500	26 057	25 491
Предоставление субсидий автономным и бюджетным учреждениям на иные цели (включая бюджетные инвестиции)	04 09 5223500 023	26 057	25 491
Муниципальная целевая программа "Повышение безопасности дорожного движения в муниципальном районе Челно-Вершинский Самарской области на период 2012-2014 годы"	04 09 7950100	806	
Прочие расходы	04 09 7950100 013	30	
Предоставление субсидий автономным и бюджетным учреждениям на иные цели (включая бюджетные инвестиции)	04 09 7950100 023	776	
Связь и информатика	04 10	1 021	991
Реализация мероприятий по ОЦП "Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Самарской области" на 2012-2015 годы	04 10 5226300	1 021	991
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	04 10 5226300 002	30	0
Предоставление субсидий автономным и бюджетным учреждениям на иные цели (включая бюджетные инвестиции)	04 10 5226300 023	991	991
Другие вопросы в области национальной экономики	04 12	50	0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	05 02 1020102	200	
Бюджетные инвестиции	05 02 1020102 003	200	
Региональные целевые программы	05 02 5225700	45 047	42 945
Предоставление субсидий автономным и бюджетным учреждениям на иные цели (включая бюджетные инвестиции)	05 02 5225700 023	45 047	42 945
Экологический контроль	06 01	359	249
Исполнение отдельных государственных полномочий Самарской области в сфере охраны окружающей среды	06 01 5211100	359	249
Содержание органов местного самоуправления	06 01 5211100 500	359	249
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06 05	37	
Муниципальная целевая программа по благоустройству и улучшению экологической обстановки населенных пунктов на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2013-2015 годы	06 05 7950900	37	
Прочие расходы	06 05 7950900 013	37	
Общее образование	07 02	3 680	3 580
Проектирование и реконструкция здания средней школы под образовательный центр в районном центре Челно-Вершина	07 02 5225600	3 680	3 580
Предоставление субсидий автономным и бюджетным учреждениям на иные цели (включая бюджетные инвестиции)	07 02 5225600 023	3 680	3 580
Культура	08 01	9 622	9 141
ОЦП "Развитие и укрепление материально-технической базы государственных и муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере культуры на территории Самарской области" на 2011-2018 годы	08 01 5227500	9 141	9 141
Предоставление субсидий автономным и бюджетным учреждениям на иные цели (включая бюджетные инвестиции)	08 01 5227500 023	9 141	9 141
Муниципальная целевая программа "Развитие и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере культуры на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области" на 2011-2018 годы	08 01 7950500	481	
Предоставление субсидий автономным и бюджетным учреждениям на иные цели (включая бюджетные инвестиции)	08 01 7950500 023	481	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10 00	2 235	1 458
Пенсионное обеспечение	10 01	600	0
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10 01 4910100	600	
Социальные выплаты	10 01 4910100 005	600	
Социальное обеспечение населения	10 03	1 221	1 049
Мероприятия в области социальной политики	10 03 5140100	120	
Прочие расходы	10 03 5140100 013	120	
Мероприятия на улучшение условий проживания ветеранов ВОВ 1941-1945 годов, вдов инвалидов и участников ВОВ 1941-1945 годов	10 03 5207400	1 040	988
Предоставление субсидий автономным и бюджетным учреждениям на иные цели (включая бюджетные инвестиции)	10 03 5207400 023	1 040	988
Исполнение государственных полномочий по обеспечению жильем помещениями отдельных категорий граждан	10 03 5211200	61	61
Содержание органов местного самоуправления	10 03 5211200 500	61	61
Другие вопросы в области социальной политики	10 06	414	409
Исполнение отдельных государственных полномочий Самарской области в сфере охраны труда	10 06 5210800	409	409
Содержание органов местного самоуправления	10 06 5210800 500	409	409
Целевые программы муниципальных образований	10 06 7950000	5	0
Прочие расходы	10 06 7950000 013	5	
Физическая культура	11 01	4 456	
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	11 01 5129700	2 106	
Выполнение функций казенными учреждениями	11 01 5129700 001	2 106	
Муниципальная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе Челно-Вершинский" на 2010-2015 годы	11 01 7950600	2 350	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	11 01 7950600 002	250	
Предоставление субсидий автономным и бюджетным учреждениям на иные цели (включая бюджетные инвестиции)	11 01 7950600 023	2 100	
Периодическая печать и издательство	12 02	150	
Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	12 02 4570000	150	
Выполнение работ (оказание услуг) автономными учреждениями	12 02 4570000 019	150	
748 Управление культуры и молодежной политики администрации муниципального района Челно-Вершинский		31 031	13 709
Другие общегосударственные вопросы	01 13	1 936	
Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания	01 13 0930000	1 936	
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам	01 13 0930000 024	1 936	
Общее образование	07 02	2 766	1 069
Учреждения по внешкольной работе с детьми	07 02 4230000	1 697	
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам	07 02 4230000 024	1 697	
Субсидии, предоставляемые с учетом выполнения показателей социально-экономического развития, в сфере культуры	07 02 5207902	1 069	1 069
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам	07 02 5207902 024	1 069	1 069
Молодежная политика и оздоровление детей	07 07	1 240	335
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07 07 4310100	863	
Выполнение работ (оказание услуг) автономными учреждениями	07 07 4310100 019	863	
ОЦП "Реализация стратегии государственной молодежной политики в Самарской области до 2015 года"	07 07 5227400	377	335
Предоставление субсидий автономным и бюджетным учреждениям на иные цели (включая бюджетные инвестиции)	07 07 5227400 023	377	335
Культура	08 01	22 239	11 305

ОФИЦИАЛЬНО

Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	08 01 4400000	6 968	
Выполнение работ (оказание услуг) автономными учреждениями	08 01 4400000 019	6 968	
Музеи и постоянные выставки	08 01 4410000	576	
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам	08 01 4410000 024	576	
Библиотеки	08 01 4420000	3 390	
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам	08 01 4420000 024	3 390	
Субсидии, предоставляемые с учетом выполнения показателей социально-экономического развития, в сфере культуры	08 01 5207902	11 305	11 305
Выполнение работ (оказание услуг) автономными учреждениями	08 01 5207902 019	7 381	7 381
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам	08 01 5207902 024	3 924	3 924
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04	2 850	1 000
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	08 04 4520000	1 850	
Выполнение функций казенными учреждениями	08 04 4520000 001	1 850	
Субсидии, предоставляемые с учетом выполнения показателей социально-экономического развития, в сфере культуры	08 04 5207902	1 000	1 000
Выполнение функций казенными учреждениями	08 04 5207902 001	1 000	1 000
749 Комитет по вопросам семьи администрации муниципального района Чельно-Вершинский	10 04	26 570	26 438
Охрана семьи и детства	10 04	21 697	21 697
Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	10 04 5050502	262	262
Социальные выплаты	10 04 5050502 005	262	262
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также оплата труда приемного родителя	10 04 5201300	21 435	21 435
Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей	10 04 5201311	10 200	10 200
Социальные выплаты	10 04 5201311 005	10 200	10 200
Оплата труда приемного родителя	10 04 5201312	7 735	7 735
Выполнение функций казенными учреждениями	10 04 5201312 001	7 735	7 735
Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей	10 04 5201320	3 500	3 500
Социальные выплаты	10 04 5201320 005	3 500	3 500
Другие вопросы в области социальной политики	10 06	4 873	4 741
Реализация государственных функций в области социальной	10 06 5140000	7	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	10 06 5140000 002	7	
Исполнение государственных полномочий Самарской области по осуществлению деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними лицами, социальному обслуживанию и социальной поддержке семьи, материнства и детства	10 06 5210200	2 167	2 167
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам	10 06 5210200 024	2 167	2 167
Исполнение государственных полномочий Самарской области по осуществлению деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними лицами, социальному обслуживанию и социальной поддержке семьи, материнства и детства	10 06 5210200	2 574	2 574
Содержание органов местного самоуправления	10 06 5210200 500	2 574	2 574
Комплексная программа "Дети муниципального района Чельно-Вершинский на 2011-2013 годы"	10 06 7950200	125	
Прочие расходы	10 06 7950200 013	70	
Предоставление субсидий автономным и бюджетным учреждениям на иные цели (включая бюджетные инвестиции)	10 06 7950200 023	55	
935 Управление финансами администрации муниципального района Чельно-Вершинский	01 06	114 995	51 619
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01 06	6 000	0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01 06 0020400	6 000	
Содержание органов местного самоуправления	01 06 0020400 500	6 000	
ОБРАЗОВАНИЕ	07 00	45 263	17 191
Общее образование	07 02	21 970	4 469
Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	07 02 4210000	17 401	
Выполнение работ (оказание услуг) автономными учреждениями	07 02 4210000 019	9 014	
Предоставление субсидий автономным и бюджетным учреждениям на иные цели (включая бюджетные инвестиции)	07 02 4210000 023	8 387	
Софинансирование мероприятий по вопросам местного значения, предоставляемые с учетом выполнения показателей социально-экономического развития	07 02 5207903	4 469	4 469
Выполнение работ (оказание услуг) автономными учреждениями	07 02 5207903 019	4 469	4 469
Муниципальная целевая программа "Энергосбережение на территории муниципального района Чельно-Вершинский на 2010-2015 годы"	07 02 7950800	100	
Предоставление субсидий автономным и бюджетным учреждениям на иные цели (включая бюджетные инвестиции)	07 02 7950800 023	100	
Молодежная политика и оздоровление детей	07 07	1 050	990
Софинансирование оплаты стоимости набора продуктов питания для детей в оздоровительных лагерях в каникулярное время	07 07 5229200	1 050	990
Предоставление субсидий автономным и бюджетным учреждениям на иные цели (включая бюджетные инвестиции)	07 07 5229200 023	1 050	990
Другие вопросы в области образования	07 09	22 343	11 732
Учреждения, обеспечивающие предоставление услуг в сфере образования	07 09 4350000	9 112	
Выполнение работ (оказание услуг) автономными учреждениями	07 09 4350000 019	7 360	
Предоставление субсидий автономным и бюджетным учреждениям на иные цели (включая бюджетные инвестиции)	07 09 4350000 023	1 752	
Субсидии на проведение капитального ремонта здания образовательного учреждения	07 09 5229400	10 273	10 273
Предоставление субсидий автономным и бюджетным учреждениям на иные цели (включая бюджетные инвестиции)	07 09 5229400 023	10 273	10 273
Капитальный ремонт и оснащение инвентарем и оборудованием зданий и помещений, пригодных для создания дополнительных мест детям, обучающимся по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, а также на благоустройство прилегающей территории	07 09 5206300	0,3	
Предоставление субсидий автономным и бюджетным учреждениям на иные цели (включая бюджетные инвестиции)	07 09 5206300 023	0,3	
Субсидии на проведение капитального ремонта и (или) оснащение основными средствами и материальными запасами зданий (помещений), пригодных для создания дополнительных мест детям, обучающимся по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, а также на благоустройство прилегающей территории	07 09 5229500	1 459	1 459

Предоставление субсидий автономным и бюджетным учреждениям на иные цели (включая бюджетные инвестиции)	07 09 5229500 023	1 459	1 459
Долгосрочная целевая программа "Капитальный ремонт образовательных учреждений муниципального района Чельно-Вершинский на 2013-2017 годы"	07 09 7950700	1 399	
Предоставление субсидий автономным и бюджетным учреждениям на иные цели (включая бюджетные инвестиции)	07 09 7950700 023	1 399	
Культура	08 01	1 660	
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	08 01 4400000	1 660	
Выполнение работ (оказание услуг) автономными учреждениями	08 01 4400000 019	1 660	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10 00	36 588	33 979
Социальное обеспечение населения	10 03	20 541	18 061
Реализация мероприятий Федеральной целевой программы "Социальное развитие села до 2013 года"	10 03 1001199	1 668	1 668
Субсидии на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности	10 03 1001199 099	1 668	1 668
ФЦП "Жилище" на 2011-2015 годы (ФБ)	10 03 1008820	1 543	1 543
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10 03 1008820 322	1 543	1 543
Обеспечение жильем помещенными граждан, проработавших в тылу в период Великой Отечественной войны	10 03 5053120	3 059	3 059
Социальные выплаты	10 03 5053120 005	3 059	3 059
Мероприятия в области социальной политики	10 03 5053300	62	
Социальные выплаты	10 03 5053300 005	62	
Обеспечение жильем отдельных категорий граждан, установленных Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ "О ветеранах", в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2008 № 714 "Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов"	10 03 5053401	2 225	2 225
Социальные выплаты	10 03 5053401 005	2 225	2 225
Областная целевая программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Самарской области на 2009-2013 годы"	10 03 5222800	4 616	4 596
Субсидии на осуществление мероприятий по обеспечению жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности	10 03 5222800 099	4 616	4 596
ФЦП "Жилище" на 2011-2015 годы	10 03 5224200	4 970	4 970
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10 03 5224200 322	4 970	4 970
Муниципальная целевая программа "Обеспечение жильем молодых семей" на 2011-2015 годы	10 03 7950400	2 398	
Субсидии гражданам на приобретение жилья	10 03 7950400 322	2 398	
Охрана семьи и детства	10 04	8 901	8 901
Обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	10 04 5052104	7 138	7 138
Социальные выплаты	10 04 5052104 005	7 138	7 138
Обеспечение жильем помещенными детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	10 04 5052105	1 763	1 763
Социальные выплаты	10 04 5052105 005	1 763	1 763
Другие вопросы в области социальной политики	10 06	7 146	7 017
Реализация государственных функций в области социальной политики	10 06 5140000	107	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	10 06 5140000 002	107	
Социальная поддержка населения по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки и попечительства	10 06 5210700	7 017	7 017
Предоставление субсидий бюджетным учреждениям на оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам	10 06 5210700 024	4 517	4 517
Содержание органов местного самоуправления	10 06 5210700 500	2 500	2 500
Целевые программы муниципальных образований	10 06 7950000	22	
Прочие расходы	10 06 7950000 013	22	
Физическая культура	11 01	700	
Муниципальная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в муниципальном районе Чельно-Вершинский" на 2010-2015 годы	11 01 7950600	700	
Предоставление субсидий автономным и бюджетным учреждениям на иные цели (включая бюджетные инвестиции)	11 01 7950600 023	700	
Обслуживание государственного и муниципального долга	13 00	500	
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13 01	500	
Процентные платежи по муниципальному долгу	13 01 0650300	500	
Прочие расходы	13 01 0650300 013	500	
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14 01	24 284	449
Выравнивание бюджетной обеспеченности	14 01 5160000	23 835	0
Фонд финансовой поддержки	14 01 5160000 008	23 835	0
Субвенции на предоставление дотации поселениям	14 01 5210900	449	449
Фонд финансовой поддержки	14 01 5210900 008	449	449
Итого расходов		343 729	221 521

ОФИЦИАЛЬНО

Приложение № 5
к решению Собрании представителей
"О бюджете муниципального района Чельно-Вершинский на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов"
Распределение субвенции из регионального фонда компенсаций (РФК) и дотации из районного фонда финансовой поддержки поселений (РФФП) на 2013 год

Приложение № 6
к Решению Собрании представителей района
"О бюджете муниципального района Чельно-Вершинский на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов"
Программа муниципальных внутренних заимствований на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов

Программа муниципальных внутренних заимствований на 2013 год
(тыс. руб.)

Программа муниципальных внутренних заимствований на 2014 год
(тыс. руб.)

Программа муниципальных внутренних заимствований на 2015 год
(тыс. руб.)

Приложение № 7
"О бюджете муниципального района Чельно-Вершинский на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов"
Источники внутреннего финансирования дефицита районного бюджета

Источники внутреннего финансирования дефицита районного бюджета
Код администратора, Код группы/подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита, Наименование кода и группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита районного бюджета, код классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита районного бюджета, Сумма, тыс. руб.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ

О призыве граждан РФ, проживающих на территории муниципального района Чельно-Вершинский 1986-1995 годов рождения на военную службу в октябре-декабре 2013 года

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О военной обязанности граждан Российской Федерации, подлежащих призыву на военную службу» и постановлением Правительства Российской Федерации от 02.07.2013 г. № 123 «Об утверждении Положения о военно-врачебной экспертизе» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.08.2013 г. № 191 «Об утверждении Положения о военно-врачебной экспертизе» и в целях обеспечения исполнения обязанностей граждан Российской Федерации, подлежащих призыву на военную службу с 1 октября по 31 декабря 2013 года, администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Провести очередной призыв граждан мужского пола, не пребывавших в запасе, 1986-1995 годов рождения на военную службу с 1 октября по 31 декабря 2013 года по Чельно-Вершинскому и Шеналинскому районам по адресу: с. Чельно-Вершины, ул. 40 лет Октября, д. 14.

2. Рекомендовать начальнику отдела военного комиссариата Самарской области по Чельно-Вершинскому и Шеналинскому районам по адресу: с. Чельно-Вершины, ул. 40 лет Октября, д. 14, провести медицинское обследование граждан, подлежащих призыву на военную службу, на призывном пункте отдела военного комиссариата в период с 1 октября по 31 декабря 2013 года.

3. Время работы медицинского персонала определить: октябрь - 14, 17, 21, 24, 31; ноябрь - 1, 19; декабрь - 1, 19.

4. Мероприятия по медицинскому освидетельствованию, обследованию и осмотру провести в соответствии с Порядком проведения медицинского освидетельствования граждан (О) военной обязанности и военной службы.

5. Возмещение расходов, понесенных организациями и гражданами Российской Федерации, а также расходов на содержание специалистов медицинской комиссии, дополнительного и среднего медицинского персонала и проведение медицинского освидетельствования граждан, подлежащих призыву на военную службу, в соответствии с Порядком проведения медицинского освидетельствования граждан (О) военной обязанности и военной службы.

6. Определить состав врачей-специалистов от ГБУЗ СО «Чельно-Вершинская ЦРБ» по согласованию с начальником отдела военного комиссариата Самарской области по Чельно-Вершинскому и Шеналинскому районам и руководителем медицинской учреждения.

Основной состав врачей-специалистов: Самойлова Т.И. - врач-терапевт ГБУЗ СО «Чельно-Вершинская ЦРБ»; Дикитин С.Д. - врач-невролог ГБУЗ СО «Чельно-Вершинская ЦРБ»; По заявке ВВК - врач-офтальмолог ГБУЗ СО «Чельно-Вершинская ЦРБ»; Магаринова Е.И. - врач-оториноларинголог ГБУЗ СО «Чельно-Вершинская ЦРБ»; Макарова В.И. - врач-дерматовенеролог ГБУЗ СО «Чельно-Вершинская ЦРБ».

Резервный состав врачей-специалистов: Митяева А.В. - врач-терапевт ГБУЗ СО «Чельно-Вершинская ЦРБ»; Костяков Ю.А. - врач-стоматолог ГБУЗ СО «Чельно-Вершинская ЦРБ»; По заявке ВВК - врач-офтальмолог ГБУЗ СО «Чельно-Вершинская ЦРБ»; По заявке ВВК - врач-дерматовенеролог ГБУЗ СО «Чельно-Вершинская ЦРБ»; По заявке ВВК - врач-париколог ГБУЗ СО «Чельно-Вершинская ЦРБ».

7. Медицинской комиссии определить предварительный состав среднего медицинского персонала в количестве 1 человек: Филимонова Т.М. - медсестра ГБУЗ СО «Чельно-Вершинская ЦРБ»; Игнатова В.В. - медсестра ГБУЗ СО «Чельно-Вершинская ЦРБ».

8. Рекомендовать начальнику межмуниципального отдела МВД РФ «Шеналинский» (Ерофееву Д.Н.) организовать и руководить работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву на военную службу (Самойловой Т.И.) по проведению медицинского обследования призывников.

9. Одновременно информировать руководителей учреждений здравоохранения района о лицах, нуждающихся в лечении, направленных призывной комиссией на медицинское дообследование.

10. Вести журнал учета призывников медицинского освидетельствования граждан, подлежащих призыву на военную службу, в учреждениях здравоохранения района.

11. Рекомендовать начальнику отдела военного комиссариата Самарской области по Чельно-Вершинскому и Шеналинскому районам по адресу: с. Чельно-Вершины, ул. 40 лет Октября, д. 14, Главу муниципального района Чельно-Вершинский до 30.09.2014 года:

1. Организовать до начала работы призывной комиссии первоочередное исследование по грудной клетке призывников в учреждениях здравоохранения района по направлению председателя призывной комиссии.

2. Организовать амбулаторное обследование призывников на период призыва в учреждениях здравоохранения района в объеме:

3. Выделить необходимое количество койко-мест для внеочередного обследования граждан, подлежащих призыву на военную службу, в учреждениях здравоохранения района.

4. Рекомендовать начальнику отдела военного комиссариата Самарской области по Чельно-Вершинскому и Шеналинскому районам по адресу: с. Чельно-Вершины, ул. 40 лет Октября, д. 14, Главу муниципального района Чельно-Вершинский до 30.09.2014 года:

1. Организовать до начала работы призывной комиссии первоочередное исследование по грудной клетке призывников в учреждениях здравоохранения района по направлению председателя призывной комиссии.

2. Организовать амбулаторное обследование призывников на период призыва в учреждениях здравоохранения района в объеме:

3. Выделить необходимое количество койко-мест для внеочередного обследования граждан, подлежащих призыву на военную службу, в учреждениях здравоохранения района.

4. Рекомендовать начальнику отдела военного комиссариата Самарской области по Чельно-Вершинскому и Шеналинскому районам по адресу: с. Чельно-Вершины, ул. 40 лет Октября, д. 14, Главу муниципального района Чельно-Вершинский до 30.09.2014 года:

1. Организовать до начала работы призывной комиссии первоочередное исследование по грудной клетке призывников в учреждениях здравоохранения района по направлению председателя призывной комиссии.

2. Организовать амбулаторное обследование призывников на период призыва в учреждениях здравоохранения района в объеме:

3. Выделить необходимое количество койко-мест для внеочередного обследования граждан, подлежащих призыву на военную службу, в учреждениях здравоохранения района.

4. Рекомендовать начальнику отдела военного комиссариата Самарской области по Чельно-Вершинскому и Шеналинскому районам по адресу: с. Чельно-Вершины, ул. 40 лет Октября, д. 14, Главу муниципального района Чельно-Вершинский до 30.09.2014 года:

1. Организовать до начала работы призывной комиссии первоочередное исследование по грудной клетке призывников в учреждениях здравоохранения района по направлению председателя призывной комиссии.

2. Организовать амбулаторное обследование призывников на период призыва в учреждениях здравоохранения района в объеме:

3. Выделить необходимое количество койко-мест для внеочередного обследования граждан, подлежащих призыву на военную службу, в учреждениях здравоохранения района.

4. Рекомендовать начальнику отдела военного комиссариата Самарской области по Чельно-Вершинскому и Шеналинскому районам по адресу: с. Чельно-Вершины, ул. 40 лет Октября, д. 14, Главу муниципального района Чельно-Вершинский до 30.09.2014 года:

1. Организовать до начала работы призывной комиссии первоочередное исследование по грудной клетке призывников в учреждениях здравоохранения района по направлению председателя призывной комиссии.

2. Организовать амбулаторное обследование призывников на период призыва в учреждениях здравоохранения района в объеме:

3. Выделить необходимое количество койко-мест для внеочередного обследования граждан, подлежащих призыву на военную службу, в учреждениях здравоохранения района.

4. Рекомендовать начальнику отдела военного комиссариата Самарской области по Чельно-Вершинскому и Шеналинскому районам по адресу: с. Чельно-Вершины, ул. 40 лет Октября, д. 14, Главу муниципального района Чельно-Вершинский до 30.09.2014 года:

1. Организовать до начала работы призывной комиссии первоочередное исследование по грудной клетке призывников в учреждениях здравоохранения района по направлению председателя призывной комиссии.

2. Организовать амбулаторное обследование призывников на период призыва в учреждениях здравоохранения района в объеме:

3. Выделить необходимое количество койко-мест для внеочередного обследования граждан, подлежащих призыву на военную службу, в учреждениях здравоохранения района.

4. Рекомендовать начальнику отдела военного комиссариата Самарской области по Чельно-Вершинскому и Шеналинскому районам по адресу: с. Чельно-Вершины, ул. 40 лет Октября, д. 14, Главу муниципального района Чельно-Вершинский до 30.09.2014 года:

1. Организовать до начала работы призывной комиссии первоочередное исследование по грудной клетке призывников в учреждениях здравоохранения района по направлению председателя призывной комиссии.

2. Организовать амбулаторное обследование призывников на период призыва в учреждениях здравоохранения района в объеме:

3. Выделить необходимое количество койко-мест для внеочередного обследования граждан, подлежащих призыву на военную службу, в учреждениях здравоохранения района.

ОФИЦИАЛЬНО

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОЯРИХА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 30 августа 2013г. № 83
Внесены изменения и дополнения в решение Собрания представителей «О бюджете сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов»
В соответствии с п.п. 5 и 5 ст.22 Устава сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области Собрание представителей РЕШИЛО:
1. Внести в решение Собрания представителей сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «О бюджете сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» от 24.12.2012г. № 69; от 01.02.2013г. №71; от 28.03.2013г. №77; от 21.05.2013г. № 79; от 24.06.2013г. № 80, следующие изменения и дополнения:
В п.1 статьи 1 «Общий объем доходов» сумму «4 816,5» тыс. рублей заменить суммой «5 117» тыс. рублей;
В п.1 статьи 1 «Общий объем расходов» сумму «5 452,5» тыс. рублей заменить суммой «5 753» тыс. рублей; дефицитом в сумме «636» тыс. рублей.
2. Приложение 3, 4 изложить в новой редакции (прилагаются).
3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

И.о. председателя собрания представителей
СП Краснояриха

В.Н. Феоктистов

Приложение к Решению Собрания представителей
сельского поселения Краснояриха
от 30 августа 2013г. № 83

Поступление доходов в бюджет сельского поселения Краснояриха				
код	Наименование источника	2013	2014	2015
000 1 00 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ	1 764	1 903	2 017
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	335	362	383
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	335	362	383
000 1 05 00000 00 0000 000	Налог на совокупный доход	11	12	12
000 1 05 03000 01 1000 110	Единый сельскохозяйственный налог	11	12	12
000 1 06 00000 00 0000 000	Налог на имущество	642	693	735
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	26	28	30
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	616	665	705
000 1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий	9	9	10
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	766	826	876
000 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки	724	781	828
000 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении	42	45	48
000 1 14 06014 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности и которые расположены в границах поселений	1	1	1
000 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений			
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМездНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	3 353	1 209	1 209
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ, кроме бюджетов государственных внебюджетных фондов	2 737	1 209	1 209
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	1 437	1 137	1 137
000 2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	1 437	1 137	1 137
000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	1 844		
000 2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	1 844		
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	72	72	72
000 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	72	72	72
000 2 07 00000 00 0000 000	Прочие безвозмездные поступления			
000 2 07 05000 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений			
	ВСЕГО ДОХОДОВ	5 117	3 112	3 226

Приложение № 3
к решению Собрания представителей
сельского поселения Краснояриха
от 30 августа 2013года № 83

Ведомственная структура расходов местного бюджета сельского поселения Краснояриха							
Наименование прямого подателя (направление расходов) средств	Рг	ИП	ЦСР	ВР	Сумма, тыс.руб.		
					2013г	2014г	2015г
Администрация сельского поселения Краснояриха					5753	3 112	3226
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования	01 02				290	300	310
Глава муниципального образования	01 02	0020300			290	300	310
Содержание органов местного самоуправления	01 02	0020300 500			290	300	310
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	01 04				985	1 038	1081
Центральный аппарат	01 04	0020400			985	1 038	1081
Содержание органов местного самоуправления	01 04	0020400 500			985	1 038	1081
Обслуживание государственного и муниципального долга	01 11				10	10	10
Резервные фонды местных администраций	01 11	0700500			10	10	10
Прочие расходы	01 11	0700500 013			10	10	10
Другие общегосударственные вопросы	01 13				820	50	50
Оценка недвижимости, лицевые права и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	01 13	0900200			40	40	40
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	01 13	0900200 002			40	40	40
Выполнение других обязательств государства	01 13	0920300			310	10	10
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	01 13	0920300 002			310	10	10
Софинансирование мероприятий по вопросам местного значения, предоставляемые с учетом выполнения показателей социально-экономического развития	01 13	5207903			470		
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	01 13	5207903 002			470		
Мобильная связь и выносковая подставка	02 03				72	72	72
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02 03	0013600			72	72	72
Содержание органов местного самоуправления	02 03	0013600 500			72	72	72
Обеспечение пожарной безопасности	03 10				335	270	247
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	03 10	2479900			242	270	247
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	03 10	2479900 002			242	270	247
Софинансирование мероприятий по вопросам местного значения, предоставляемые с учетом выполнения показателей социально-экономического развития	03 10	5207903			143		
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	03 10	5207903 002			85		
Субсидии юридическим лицам	03 10	5207903 006			58		

УЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация муниципального района
Челно-Вершинский Самарской области
СОУЧРЕДИТЕЛЬ:
Администрация сельских поселений
муниципального района
Челно-Вершинский Самарской области

АДРЕС РЕДАКЦИИ:
446840, Самарская область,
с. Челно-Вершины, ул. Почтовая, 8.
Тел. 8 (84651) 2-17-32
Главный редактор:
Е.В. ШИРОКОВА.

Газета изготовлена в администрации
муниципального района
Челно-Вершинский Самарской области
446840, Самарская область,
с. Челно-Вершины, ул. Почтовая, 8.
Тел. 8 (84651) 2-17-32
Электронная версия газеты размещена
на официальном сайте района:
www.челно-вершины.рф

ОФИЦИАЛЬНЫЙ
ВЕСТНИК
выходит по пятницам
Тираж 999 экз.

Другие вопросы в области национальной безопасности и внешнедипломатической деятельности	03 14	22	10	10
Содержание ДЦП	03 14 5226100	16	10	10
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	03 14 5226100 002	16	10	10
Софинансирование мероприятий по вопросам местного значения, предоставляемые с учетом выполнения показателей социально-экономического развития	03 14 5207903	6		
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	03 14 5207903 002	6		
Сельское хозяйство и рыболовство	04 05	314		
Субсидии, предоставляемые с учетом выполнения показателей социально-экономического развития, на исполнения полномочий по сельскому хозяйству	04 05 5207901	314		
Субсидии юридическим лицам	04 05 5207901 006	314		
Дорожные вопросы (дорожные фонды)	04 09	52	27	27
Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на их в границах городских округов и поселений	04 09 6000200	26	27	27
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	04 09 6000200 002	26	27	27
Софинансирование мероприятий по вопросам местного значения, предоставляемые с учетом выполнения показателей социально-экономического развития	04 09 5207903	26		
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	04 09 5207903 002	26		
Связь и информатика	04 10	622		
Субсидии на реализацию мероприятий по ОЦП "Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Самарской области на 2012-2015гг."	04 10 5226300	622		
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	04 10 5226300 002	622		
Другие вопросы в области национальной экономики	04 12	746		
Областная целевая программа "Стимулирование развития жилищного строительства в Самарской области на 2011-2015 годы"	04 12 5228100	746		
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	04 12 5228100 002	746		
Коммунальное хозяйство	05 02	53	47	47
Мероприятия в области коммунального хозяйства	05 02 3510500	53	47	47
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	05 02 3510500 002	53	47	47
Бытовое хозяйство	05 03	300	290	290
Улучшение освещения	05 03 6000100	261	265	265
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	05 03 6000100 002	261	265	265
Организация и содержание мест захоронения	05 03 6000400	10	9	9
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	05 03 6000400 002	10	9	9
Прочие мероприятия по благоустройству	05 03 6000500	14	16	16
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	05 03 6000500 002	14	16	16
Софинансирование мероприятий по вопросам местного значения, предоставляемые с учетом выполнения показателей социально-экономического развития	05 03 5207903	15		
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	05 03 5207903 002	15		
Обеспечение пожарной безопасности зданий муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере культуры на территории Самарской области	08 01	162		
ОЦП "Развитие и укрепление материально-технической базы государственных и муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере культуры на территории Самарской области" на 2011-2018гг.	08 01 5227500	162		
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	08 01 5227500 002	162		
Физическая культура	11 01	100	100	100
Мероприятия в области и здравоохранения, спорта и физкультуры, туризма	11 01 5129700	100	100	100
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	11 01 5129700 002	100	100	100
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14 03	820	820	820
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов му. районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	14 03 5210600	820	820	820
Иные межбюджетные трансферты	14 03 5210600 017	820	820	820
Центр досуга (СДК)		591	591	591
Межселенцевская библиотека		169	169	169
Земельный контроль		5	10	5
Молодежная политика		5	5	5
Правовое сотрудничество		23	23	23
Размещение заказов		17	17	17
ГЧС		5	5	5
ИТОГО		5753	3034	3064
ВСЕГО с учетом условно утвержденных расходов			78	162
			3112	3226

Приложение №4
к решению Собрания представителей
сельского поселения Краснояриха муниципального
района Челно-Вершинский Самарской области
от 30 августа 2013г. № 83

Код группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования местного бюджета, кода классификации операции сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита местного бюджета	Сумма, тыс.руб.
487 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов	636
487 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	5 117
487 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	5 117
487 01 05 02 00 00 0000 510	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	5 117
487 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	5 117
487 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	5 753
487 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	5 753
487 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	5 753
487 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	5 753